



№ 27

« 6 » июня 2008 г.

КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении состава общественной жилищной комиссии Черемшанского муниципального района Республики Татарстан

В целях реализации Жилищного кодекса Российской Федерации, Закона Республики Татарстан от 27 декабря 2004 года № 69-ЗРТ «О государственной поддержке развития жилищного строительства в Республике Татарстан», Закона Республики Татарстан от 13 июля 2007 года № 31-ЗРТ «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Республики Татарстан и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», Постановлений Кабинета Министров от 15 апреля 2005 года № 190 «Об утверждении Правил порядка постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан», от 18 декабря 2007 года № 732 «О мерах по обеспечению жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих закрепленного за ними жилого помещения» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить обновленный состав общественной жилищной комиссии при Исполнительном комитете Черемшанского муниципального района (приложение № 1).
2. Утвердить «Положение об общественной жилищной комиссии Черемшанского муниципального района» (приложение № 2).
3. Постановление Главы Черемшанского муниципального района от 6 февраля 2006 года № 4 «Об утверждении состава общественной жилищной комиссии Черемшанского муниципального района по порядку ведения учёта семей для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава
муниципального района



М. ШАКИРОВ

Подготовил:
юрист Совета муниципального района

Н. Исламов

№ 27

СОСТАВ
общественной жилищной комиссии при Исполнительном комитете
Черемшанского муниципального района

Председатель комиссии:

Мугизов А.С. - руководитель Исполнительного комитета района

Заместитель председателя комиссии:

Мухаметшин Р.В. – заместитель руководителя Исполнительного комитета
начальник отдела инфраструктурного развития

Секретарь комиссии

Тайдакова С.В.- специалист Палаты земельных и имущественных
отношений

Члены комиссии

Нуртдинов Н.Р. - руководитель аппарата Совета муниципального района

Ганиева С.С. - Руководитель Исполкома Черемшанского сельского
поселения (по согласованию)

Гимранова Г.А. - председатель районного отделения общественной
организации "Женщины Татарстана" (по согласованию)

Исламов Н.К. – начальник юридического отдела Совета района

Минхаерова А.В. - председатель профсоюза работников здравоохранения
(по согласованию)

Митяева И.Д. - начальник отдела по делам молодежи, спорта
Исполнительного комитета района

Рахимзянова Ф.М. – председатель райкома профсоюза работников образования,
науки (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ ЧЕРЕМШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Общественная жилищная комиссия при Исполнительном комитете Черемшанского муниципального района (далее - Комиссия) создается Постановлением Главы Черемшанского муниципального района.

1.2. Комиссия осуществляет функции по обеспечению правильного учета, распределения жилой площади, находящейся в государственной и муниципальной собственности, созданию условий для осуществления гражданами прав на жилище, недопустимости произвольного лишения жилища, на признание равенства участников отношений по владению, пользованию и распоряжению жилыми помещениями, восстановлению нарушенных жилищных прав.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации и Республики Татарстан, иными нормативными и правовыми актами, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение заявлений граждан о принятии на учет для улучшения жилищных условий в соответствии с законодательством.

2.1.2. Проверка полноты приложенных к заявлению документов, необходимых для принятия решения в соответствии с законодательством.

2.1.3. Подготовка рекомендаций о принятии или об отказе принятия граждан на учет для улучшения жилищных условий.

2.1.4. Согласование Реестра заявителей на улучшение жилищных условий по социальной ипотеке, представляемого в Государственный жилищный фонд при Президенте Республики Татарстан в соответствии с законодательством.

2.1.5. Контроль правильности формирования и ведения учетных дел граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, Реестра и поддержание локальных списков семей принятых на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, социальному найму в соответствии с законодательством.

2.1.6. Согласование списка семей, представляемого Комиссией и руководителями предприятий и организаций для распределения жилых

помещений, построенных по социальной ипотеке, в соответствии с квотами, утверждаемыми Президентом Республики Татарстан.

2.1.7. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

для рассмотрения жилищных вопросов запрашивать и получать необходимые сведения, справки, документы и разъяснения от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций независимо от форм собственности;

приглашать на заседания Комиссии должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них необходимой информации и объяснений при рассмотрении жилищных вопросов;

выезжать по месту проживания с составлением акта обследования жилищных условий граждан-заявителей;

приостановить действие распоряжений о принятии граждан на учет для улучшения жилищных условий, о предоставлении жилых помещений гражданам при выявлении обстоятельств, противоречащих действующему жилищному законодательству.

3. Состав общественной комиссии

3.1. В состав Комиссии входят: должностные лица Черемшанского муниципального района, представители трудовых коллективов, профсоюзов, ветеранских, молодежных и иных общественных организаций.

4. Организация деятельности общественной жилищной комиссии

4.1. Деятельность Комиссии возглавляет её Председатель

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности возлагаются на его заместителя.

4.2. Заседания Комиссии проводятся согласно утвержденному плану, но не реже одного раза в месяц. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют свыше 50% членов Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии готовит всю необходимую документацию для рассмотрения вопроса принятия граждан на учет.

4.4. Обсуждаемые на заседании Комиссии вопросы по принятию или отказу принятия граждан на учет для улучшения жилищных условий оформляются протоколом заседания Комиссии.

4.5. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на его заседании. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

4.6. С учетом решения Комиссии Руководитель Исполнительного комитета готовит Распоряжение о принятии или об отказе принятия граждан на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, по социальному найму.

4.7. Ответственное лицо Комиссии формирует Реестр граждан, желающих улучшить жилищные условия по социальной ипотеке, который утверждается Руководителем Исполнительного комитета Черемшанского муниципального

района и предоставляется в Государственный жилищный фонд при Президенте Республики Татарстан в соответствии с законодательством.

4.8. Комиссия принимает участие в работе по формированию, ведению контроля правильности формирования учетных дел, поддержанию локальных списков семей, принятых на учет, для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, по социальному найму в соответствии с законодательством.

4.9. Комиссия участвует в проведении ежегодной (до 1 апреля следующего за отчетным года) перерегистрации заявителей, подавших заявления для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, в соответствии с законодательством.

5. Ответственность членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии несут ответственность по формированию Списка лиц, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, Реестра граждан, желающих улучшить жилищные условия по социальной ипотеке, за ведение учетных дел и поддержание локальных списков семей для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, социальному найму в соответствии с действующим законодательством.

6. Прекращение деятельности Комиссии

6.1. Деятельность Комиссии прекращается на основании постановления Главы Черемшанского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.