

Соглашение о взаимодействии
между прокуратурой Черемшанского района и
Контрольно – счетной палатой Черемшанского муниципального района

с. Черемшан

«01»ноября 2013г.

Прокуратура Черемшанского района Республики Татарстан (далее «прокуратура»), в лице прокурора района Сунгатуллина Рима Фаргатовича, и Контрольно – счетная палата Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (далее «контрольно – счетная палата»), в лице председателя Зеленева Василия Николаевича, руководствуясь положениями законодательства, исходя из необходимости координации деятельности по организации и осуществлению контроля (надзора) в финансово – бюджетной сфере на муниципальном уровне, договорились о взаимодействии в части осуществления контрольной деятельности, принятия мер по выявленным нарушениям, привлечения к ответственности виновных лиц, а также устанавливают ниже его пределы, содержание, формы и порядок.

1. Пределы и содержание взаимодействия

1.1. Взаимодействие прокуратуры и контрольно – счетной палаты осуществляется в соответствии с их компетенцией, установленной Федеральными законами №2202-1 от 17.01.1992 «О прокуратуре Российской Федерации», №6 от 07.02.2011 «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», №131 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Положением «О контрольно – счетной палате Черемшанского муниципального района», иными законодательными и нормативными правовыми актами.

1.2. Взаимодействие осуществляется посредством информирования прокуратуры о результатах проверок, проведенных контрольно – счетной палатой, а также проведения совместных контрольных мероприятий.

1.3. Основанием для проведения контрольно – счетной палатой внеплановых контрольных мероприятий является требование прокурора в рамках полномочий, установленных Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации».

2. Совместные контрольные мероприятия

2.1. В целях эффективного взаимодействия прокуратура и контрольно – счетная палата ежегодно, до начала очередного календарного года, составляют и утверждают календарные планы совместных мероприятий по проверке объектов представляющих взаимный интерес (планы взаимодействия), предусматривающие проведение совместных контрольных мероприятий.

2.2 Контрольно-счетная палата представляет в прокуратуру план работы на очередной год после его утверждения в установленном порядке.

2.3. При необходимости проводятся внеплановые совместные контрольные мероприятия. Основанием для рассмотрения вопроса о назначении, организации и проведении совместного внепланового контрольного мероприятия, является соответствующее обращение.

2.4. Назначение, организация, проведение совместных контрольных мероприятий, оформление их итогов осуществляются в соответствии с «Порядком организации и проведения совместных мероприятий в области государственного финансового контроля в Республике Татарстан», утвержденным решением Межведомственного координационного совета по вопросам государственного финансового контроля в Республике Татарстан.

3. Информирование прокуратуры

3.1. В случае выявления в ходе контрольных мероприятий нарушений законодательства в финансово – бюджетной сфере, фактов, указывающих на возможные правонарушения при закупках товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, признаков хищений денежных средств и/или товарно – материальных ценностей, должностных злоупотреблений либо иных правонарушений материалы соответствующей проверки незамедлительно направляются в территориальную прокуратуру для принятия мер прокурорского реагирования и решения вопроса о направлении их в следственный орган или орган дознания по фактам выявленных нарушений уголовного законодательства в порядке п.2 ч.2 ст.37 УПК РФ.

3.2. В прокуратуру направляются материалы всех контрольных мероприятий вне зависимости от суммы выявленного нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств.

4. Порядок направления материалов контрольных мероприятий

4.1. Направление материалов проверок в прокуратуру осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня их окончательного оформления.

4.2. Для обеспечения оперативного принятия предусмотренных законодательством мер, при выявлении в ходе контрольного мероприятия фактов незаконного использования средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета, а также средств бюджета территориального государственного внебюджетного фонда субъекта Российской Федерации, в которых усматриваются признаки уголовно – наказуемого деяния или коррупционного правонарушения, соответствующая документально подтвержденная информация до окончания контрольного мероприятия незамедлительно направляется контрольно-счетной палатой в прокуратуру.

В случае выявления в ходе контрольного мероприятия фактов, имеющих признаки административных правонарушений, по которым полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях у должностного лица контрольно – счетной палаты отсутствуют, соответствующая документально подтвержденная информация направляется контрольно-счетной палатой в прокуратуру для решения о возбуждении административного производства.

4.3. Направляемые в прокуратуру материалы должны содержать:

- официальное обращение председателя контрольно – счетной палаты с кратким описанием выявленных нарушений и признаков нарушений, указанием на принятые по выявленным фактам меры;

- копию акта проверки с обязательным приложением копий документов, подтверждающих выявленные факты, пояснений и/или замечаний проверяемой стороны.

5. Рассмотрение материалов контрольных мероприятий и информирование о результатах рассмотрения

5.1. Рассмотрение прокуратурой материалов проверок, направляемых контрольно – счетной палатой, осуществляется в срок не более 30 календарных дней со дня их получения.

5.2. Материалы, содержащие указания на признаки уголовно – наказуемых деяний, рассматриваются в сроки и порядке, предусмотренные уголовно – процессуальным законодательством Российской Федерации.

5.3. По поступившим материалам прокуратура проводит дополнительную проверку на предмет наличия в действиях виновных лиц

уголовно – наказуемого деяния, а также иных нарушений законодательства, требующих принятия мер прокурорского реагирования.

В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, а также при наличии иных признаков составов преступлений, прокурор или его заместитель в рамках предоставленных им в соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 37 УПК РФ полномочий выносят постановление о направлении материалов контрольного мероприятия для решения вопроса об уголовном преследовании по подследственности.

При отсутствии оснований для уголовного преследования прокурор или его заместитель готовят соответствующее заключение и решают вопрос о принятии иных мер прокурорского реагирования.

5.4. По результатам рассмотрения поступивших материалов прокуратура направляет в контрольно – счетную палату письменную информацию о принятых мерах прокурорского реагирования.

5.5. Прокуратура организует учет материалов проверок, поступающих из контрольно – счетной палаты, а также результатов их рассмотрения.

5.6. Ежеквартально, в срок не позднее 10 числа следующего за отчетным периодом, прокуратура и контрольно-счетная палата проводят взаимную сверку переданных материалов проверок и принятых по ним прокуратурой мер (решений), по результатам которой составляется соответствующий акт, который подписывается прокурором города (района) и председателем палаты.

В течение года данная взаимная сверка проводится нарастающим итогом.

6. Содействие в реализации полномочий контрольно – счетной палаты

6.1. Прокуратура в рамках предоставленных полномочий принимает меры к оказанию правоохранительными органами и/или самостоятельно оказывает по обращению контрольно – счетной палаты содействие в реализации ее полномочий.

Контрольно – счетная палата незамедлительно информирует прокуратуру о фактах необоснованного отказа объектами контроля и их должностными лицами в представлении информации и материалов, запрашиваемых контрольно – счетной палатой, неповиновения законному распоряжению должностного лица контрольно – счетной палаты, воспрепятствования законной деятельности должностного лица контрольно –

счетной палаты, а так же иных нарушениях требований закона, для принятия мер реагирования.

7. Заключительные положения

7.1. Взаимоотношения прокуратуры и контрольно-счетной палаты, не урегулированные настоящим Соглашением, реализуются в установленном законодательством порядке.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для прокуратуры и контрольно-счетной палаты.

Прокурор
Черемшанского района

советник юстиции



/Сунгатуллин Р.Ф./

М.П.

Председатель
Контрольно – счетной палаты
Черемшанского муниципального
района Республики Татарстан



/Зеленев В.Н./

М.П.