



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

17 января 2017 г.

с. Черемшан

№ *14*

«Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Черемшанского муниципального района в 2017 году»

В целях социальной защиты детей, охраны здоровья, обеспечения выполнения норм сбалансированного горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях Черемшанского муниципального района, а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся Исполнительный комитет Черемшанского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации питания в 2017 году обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций нуждающихся в дополнительной социальной поддержке.

2. Организовать межведомственную работу сельских советов, органов социальной защиты, образовательных организаций по формированию списка детей, нуждающихся в льготном питании.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

- организовать горячее питание обучающихся в общеобразовательных организациях на сумму, состоящую из субсидии в размере 6 руб. 80 коп на каждый учебный день и добровольных взносов родителей (законных представителей).

- организовать питание для льготной категории обучающихся на сумму, состоящую из субсидии 6 руб. 80 коп. и 10 руб. 70 коп. из районного бюджета на каждый день обучения.

- в каждой образовательной организации создать межведомственную комиссию по формированию списка детей, нуждающихся в льготном питании.

- председателями межведомственных комиссий назначить руководителей исполнительных комитетов сельских поселений

- в каждой образовательной организации сформировать списки детей, нуждающихся в льготном питании с предоставлением в МКУ «Отдел образования»

4. Утвердить смету расходов по обеспечению нуждающихся детей льготным питанием.

5. Финансово-бюджетной палате Черемшанского муниципального района обеспечить финансирование в соответствии со сметой расходов по обеспечению питанием льготной категории детей.

6. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения возникшие с 1.01.2017 г.

7. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Черемшанского муниципального района.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района по социальным вопросам.

И.о. руководителя
Исполнительного комитета:



И.М. Мингазов

Утверждено
Постановлением
Исполнительного комитета
Черемшанского муниципального района
№ 14 от «14» января 2017 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации питания в 2017 году обучающихся общеобразовательных учреждений Черемшанского муниципального района, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке

1. Настоящее положение устанавливает порядок предоставления мер социальной поддержки в виде бесплатной организации горячего питания для учащихся 1-11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, а также в виде бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающимся в дополнительной социальной поддержке, обучающимся на дому (далее - учащиеся), в том числе:

- детям из малообеспеченных семей;
- детям из семей, находящихся в социально опасном положении;
- детям из многодетных семей, в которых воспитывается 4 и более детей;
- детям с ограниченными возможностями

Горячее питание для данной категории учащихся предоставляется на одного учащегося в период обучения за счет средств бюджета района на сумму 10 руб. 70 коп и субсидии в размере 6 руб. 80 коп на каждый день обучения.

Набор продуктов питания учащихся, обучающихся на дому, предоставляется один раз в месяц не позднее 20-го числа из расчета количества учебных дней в месяц, на сумму на 1 день - 17 руб. 50 коп.

2. Для организации питания учащихся:

2.1. в общеобразовательном учреждении создается комиссия по предоставлению мер социальной поддержки учащимся (далее - комиссия), состав которой утверждается директором учреждения. В состав комиссии рекомендуется включать педагогического работника, ответственного за организацию питания учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, представителя Исполнительного комитета сельского поселения, оперуполномоченного участкового полиции, фельдшера ФАП.

Комиссия:

- принимает заявления о предоставлении мер социальной поддержки от классных руководителей учащихся по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению;
- рассматривает информацию Государственного казенного учреждения "Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)" о получателях мер социальной поддержки, представленные родителями заявления и принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;
- по предложению классного руководителя проводит обследование многодетных, малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, семей, в которых воспитываются дети с ограниченными возможностями, их жилищных условий, определяет их материальное состояние, принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, которое наряду с результатами обследования фиксирует в акте по форме согласно приложению № 1 к настоящему

положению;

- утверждает списки учащихся дважды в год: с 22 декабря по 25 декабря и с 25 августа по 30 август текущего года из расчета не более 10% от общего количества обучающихся в образовательной организации

2.2. классные руководители:

- принимают от родителей или лиц, их замещающих, заявления о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению;

- направляют заявления на рассмотрение комиссии в течение трех дней со дня получения;

- вносят на рассмотрение комиссии предложения родительского комитета о проведении обследования малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, их жилищных условий, определении их материального состояния в целях принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;

2.3. родители или лица, их замещающие:

- направляют заявления о предоставлении мер социальной поддержки классным руководителям по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению;

- при необходимости по запросу комиссии представляют документы, подтверждающие размер дохода семьи;

2.4. педагог, ответственный за организацию питания учащихся:

- ведет учет фактического количества учащихся;

3. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- организацию горячего питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством;

- организацию бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся, обучающимся на дому, в соответствии с действующим законодательством;

- достоверность и своевременность представления реестра учащихся в МКУ «Отдел образования» для расчета размера мер социальной поддержки.

4. МКУ «Отдел образования» предоставляет:

- реестр учащихся в разрезе общеобразовательных образований по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего года.

5. Исполнительный комитет Черемшанского муниципального района:

- предоставляет субсидии организациям в целях возмещения затрат, возникновение которых связано с оказанием услуг по организации на льготных условиях питания в общеобразовательных организациях

6. Информация о получателях мер социальной помощи представляется Государственным казенным учреждением "Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)"

Приложение № 1
к Положению о порядке организации питания
в 2017 году учащихся
общеобразовательных организаций Черемшанского
муниципального района,
нуждающихся в дополнительной
социальной поддержке

(Форма)

Акт
обследования семьи
учащегося ___ класса

_____ школы

_____ (Ф.И.О.)
от "___" "_____" 2017 г.

Семья _____

(неполная, многодетная, находящаяся в социально опасном
положении)

проживает в квартире (доме) по адресу: _____

_____ (количество комнат, площадь, наличие удобств, коммунальная квартира,
общежитие, аренда)

Количество обучающихся детей в семье _____, количество иждивенцев
в семье _____.

Материальное состояние семьи _____
(хорошее, среднее, ниже среднего)

Совокупный доход на члена семьи составляет _____ руб.
(по заявлению родителей).

Место работы родителей, занимаемая должность, среднемесячная
зарплата: _____

Дополнительные сведения: _____

По результатам обследования жилищных условий и материального
положения семьи комиссия принимает решение:

Учащийся _____ класса _____

(Ф.И.О.)

нуждается/не нуждается (нужное подчеркнуть) в мерах дополнительной
социальной поддержки.

Председатель комиссии _____

(подпись, дата)

Члены комиссии _____

(подпись, дата)

Классный руководитель _____
(подпись, дата)

Приложение № 2
к Положению о порядке организации питания
в 2017 году учащихся
общеобразовательных организаций Черемшанского
муниципального района,
нуждающихся в дополнительной
социальной поддержке

(Форма)

В межведомственную комиссию
по организации питания
учащихся Черемшанского района

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего(-ей) по
адресу: _____
(адрес)

Заявление

Прошу предоставить моему сыну (дочери, подопечному), _____

(Ф.И.О.)

учащемуся(-щейся) _____ класса, бесплатное питание.

Среднедушевой доход на члена семьи составляет _____ руб.

Дополнительно сообщаю: _____

(дата)

(подпись)

Утверждено
Постановлением
Исполнительного комитета
Черемшанского муниципального
района
№ 14 от «14» сентября 2017 г

Смета расходов

на организацию питания льготной категории детей общеобразовательных
организаций Черемшанского муниципального района в 2017 году

Количество детей – 234

Количество учебных дней в году – 210 дней

Сумма денежных средств на одного ребёнка в день – 10 руб. 70 коп.

Итого: 525798 *(пятьсот двадцать пять тысяч семьсот девяноста восемь)*
рублей.